



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ

**ИНСТИТУТ АРХЕОЛОГИИ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

**ПРИКАЗ**

08.06.2022 \_\_\_\_\_

№ 205 - АХ

Москва

**об утверждении Плана противодействия коррупции  
в ИА РАН на 2022 – 2024 годы**

Во исполнение Приказов Минобрнауки России от 27.09.2021 № 885, от 14.02.2022 № 143, от 01.06.2022 № 500 и от 17.01.2022 № 32

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в ИА РАН на 2022 – 2024 годы (Приложение).
2. Ввести в действие настоящий Приказ с 01.07.2022.
3. Начальнику отдела кадров ИА РАН Фролову Ф.А. обеспечить ознакомление с содержанием настоящего Приказа и Приложения к нему всех заместителей директора, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера и начальника отдела кадров.
4. Заместителю директора по информационным технологиям и развитию материально-технической базы ИА РАН Бергеру А.О. в срок не позднее 15.07.2022 обеспечить представление в Минобрнауки России информации о настоящем Приказе с Приложением по форме указанной в Письме Минобрнауки России от 06.06.2022 № МН-10/1821-ПК, а также при необходимости информацию обо всех локальных нормативных правовых актах ИА РАН по противодействию коррупции.
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возлагаю на заместителя директора по научно- работе – ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ИА РАН Гайдукова П.Г.

Приложение - План противодействия коррупции в ИА РАН на 2022 – 2024 годы.

Директор

Н.А.Макаров

## План противодействия коррупции в ИА РАН на 2022 – 2024 годы

**Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ИА РАН ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за нарушение и антикоррупционное просвещение**

№№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора ИА РАН, заместителей директора ИА РАН, главного бухгалтера ИА РАН и заместителя главного бухгалтера ИА РАН, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супругов) и несовершеннолетних детей	Заместитель директора по информационным технологиям и развитию материально-технической базы ИА РАН	Ежегодно до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения директором, его заместителями, главным бухгалтером и его заместителем указанных в столбце 2 настоящей графы сведений
2.	Подготовка к опубликованию и размещение сведений, указанных в столбце 2 графы 1 на официальном сайте ИА РАН	Заместитель директора по информационным технологиям и развитию материально-технической базы ИА РАН	В течение 14 дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных нарушений в ИА РАН
3.	Анализ сведений, указанных в столбце 2 графы 1	Заместитель директора по научной работе – ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ИА РАН	Ежегодно до 01 октября	Выявление признаков нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции

1	2	3	4	5
4.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части касающейся ведения личных дел работников ИА РАН, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при приеме на работу	Начальник отдела кадров ИА РАН	Постоянно	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
5.	Участие в конференциях и семинарах по противодействию коррупции в научных организациях	Заместитель директора по научной работе – ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ИА РАН	Постоянно	Приобретение знаний и обмен опытом в области антикоррупционного законодательства
6.	Организация участия работников ИА РАН, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение в данной области	Заместитель директора по информационным технологиям и развитию материально-технической базы ИА РАН	Постоянно	Приобретение работниками ИА РАН, указанными в столбце 2 настоящей графы, знаний в области антикоррупционного законодательства
7.	Мониторинг и обобщение фактов привлечения работников ИА РАН к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности	Заместитель директора по научной работе – ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ИА РАН	Постоянно	Доклад о фактах привлечения работников ИА РАН к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности с предложениями по устранению причин и условий, способствующих их совершению